

**UCHWAŁA NR XIII/90/16
RADY GMINY ZARĘBY KOŚCIELNE**

z dnia 22 lutego 2016 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zaręby Kościelne

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013r., poz. 1399 z późn. zm.) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015r., poz. 1515) po zaopiniowaniu przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Ostrowi Mazowieckiej, Rada Gminy Zaręby Kościelne uchwala, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zaręby Kościelne, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały

§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Zaręby Kościelne, w sołectwach oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Zaręby Kościelne

§ 3. Traci moc uchwała nr XIX/151/13 Rady Gminy Zaręby Kościelne z dnia 14.03.2013r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zaręby Kościelne oraz uchwała nr XXI/173/13 Rady Gminy Zaręby Kościelne z dnia 28 sierpnia 2013r. zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zaręby Kościelne

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zaręby Kościelne

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady

Jan Grabowski

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zaręby Kościelne

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Niniejszy Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zaręby Kościelne, zwany dalej Regulaminem określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zaręby Kościelne

§ 2.

Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) przedsiębiorcy – należy przez to rozumieć podmiot wyłoniony przez gminę w drodze przetargu i posiadający wpis do rejestru działalności regulowanej, prowadzonego przez Wójta Gminy Zaręby kościelne, w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- 2) odpadach komunalnych – należy przez to rozumieć odpady pochodzące z gospodarstw domowych;
- 3) odpadach wielkogabarytowych – należy przez to rozumieć odpady komunalne, które nie mogą być umieszczone ze względu na swoje rozmiary lub masę w typowych pojemnikach na odpady;
- 4) odpadach budowlanych i rozbiórkowych – należy przez to rozumieć odpady obojętne pochodzące z rozbiórki obiektów np. gruz ceglany, materiały ceramiczne, beton, panele i elementy gipsowe, powstałe w wyniku drobnych prac remontowych wykonywanych przez właścicieli nieruchomości;
- 5) PSZOK – należy przez to rozumieć punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

Rozdział II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i terenach użytku publicznego

§ 3.

1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:
 - 1) wyposażenie nieruchomości w odpowiednią ilość pojemników służących do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, chyba że na mocy uchwały Rady Gminy, o której mowa w art. 6r ust. 3 obowiązki te przejmie gmina jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
 - 2) lokalizację pojemników na odpady w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla osób korzystających z tych pojemników oraz dla pojazdów przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne;
 - 3) dbanie o nieprzepełnianie odpadami pojemników, uwzględniając ich pojemność oraz zapobieganie zaleganiu odpadów wokół pojemników;
 - 4) obowiązkowe prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych obejmującej następujące frakcje odpadów:
 - a) papier i tektura,
 - b) metale,
 - c) tworzywa sztuczne,
 - d) szkło,
 - e) opakowania wielomateriałowe,
 - f) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji.
 - 5) wydzielanie w strumieniu odpadów komunalnych, powstających na terenie nieruchomości następujących frakcji odpadów:
 - a) przeterminowanych leków i innych chemikaliów,
 - b) zużytych baterii i akumulatorów,
 - c) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - d) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - e) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
 - f) zużytych opon,
 - g) odpadów zielonych
 - 6) przekazywanie podmiotom uprawnionym zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii i akumulatorów, zużytych opon i chemikaliów w terminie wyznaczonym harmonogramem odbioru lub samodzielnie dostarczenie w zależności od potrzeb do punktu selektywnej zbiórki odpadów utworzonego na terenie gminy Zaręby Kościelne oraz do placówek handlowych prowadzonych sprzedaż tego rodzaju urządzeń;
 - 7) przeterminowane leki – do pojemnika znajdującego się przy aptece;
 - 8) kompostowanie w przydomowych kompostownikach odpadów ulegających biodegradacji (w tym także odpadów kuchennych) i odpadów zielonych lub selektywne gromadzenie tych odpadów w pojemnikach i przekazywanie ich dla przedsiębiorcy odbierającego odpady;
 - 9) gromadzenie i przekazywanie odpadów wielkogabarytowych przedsiębiorcy w terminie wyznaczonym harmonogramem odbioru;
 - 10) przekazywanie odpadów opakowaniowych zebranych selektywnie i pozostałych

niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych podmiotowi uprawnionemu (przedsiębiorcy) do odbioru, w terminach wyznaczonych harmonogramem odbioru odpadów;

- 11) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości w ramach odpadów komunalnych odpadów rozbiórkowych i budowlanych, powstałych w wyniku budów i remontów lokali oraz budynków;
- 12) niezwłocznie uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, (chodników) bezpośrednio przylegających do nieruchomości.
- 13) prowadzić mycie i naprawę pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości niepublicznej tylko w miejscach wyposażonych w trwałą, utwardzoną i szczelną nawierzchnię uniemożliwiającą przedostanie się wody użytkowej do gruntu; miejsce mycia samochodu winno ponadto posiadać urządzenie do odprowadzenia wód użytkowych do urządzeń kanalizacji sanitarnej lub do zbiornika bezodpływowego;
- 14) Przestrzeganie przez właścicieli zwierząt przepisów rozdziałów VI i VII niniejszego Regulaminu.

Rozdział III

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 4.

1. Określa się rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:
 - 1) pojemniki na odpady o pojemności: 120 l, 240 l, 1100 l;
 - 2) pojemniki KP – 7 o pojemności 7000 l
 - 3) worki polietylenowych LDPE o pojemności 120 l;
 - 4) kosze uliczne o pojemności od 20 l do 70 l;
 - 5) pojemniki i worki służące do selektywnego gromadzenia odpadów opakowaniowych powinny być oznaczone napisem do jakiej frakcji są przeznaczone;
 - 6) odpady selektywnie zbierane należy gromadzić w pojemnikach lub w workach w następujący sposób:
 - a) papier i tektura w pojemnikach lub workach koloru niebieskiego,
 - b) tworzywa sztuczne typu PET, opakowania wielko materiałowe oraz metal w pojemnikach lub workach koloru żółtego,
 - c) szkło w pojemnikach lub workach koloru zielonego,
 - d) odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji w pojemnikach lub workach koloru brązowego
 - 7) w wyjątkowych uzasadnionych sytuacjach, do zbierania większych aniżeli przewiduje Regulamin ilość odpadów komunalnych, oprócz pojemników mogą być używane odpowiednio oznaczone worki oraz inne pojemniki

§ 5.

1. W celu wyposażenia nieruchomości w niezbędną ilość pojemników, określa się minimalną wielkość pojemników, jakie należy przeznaczyć na odpady komunalne:
 - 1) nieruchomość zamieszkała przez 1- 4 osoby:
 - a) jeden pojemnik o pojemności 120 l
 - b) jeden worek foliowy LDPE lub pojemnik o pojemności 120 l na każdą frakcję selektywnie zbieranych odpadów komunalnych.
 - 2) nieruchomość zamieszkała przez 5 i więcej osób:
 - a) dwa pojemniki o pojemności 120 l (lub jeden pojemnik 240 l)
 - b) dwa worki foliowe LDPE o pojemności 120 l na każdą frakcję selektywnie zebranych odpadów komunalnych
2. Zarządcy nieruchomości wielolokalowych zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do liczny mieszkańców i częstotliwości wywozu, biorąc pod uwagę zasadę, że na każde 4 osoby powinien przypadać jeden pojemnik o pojemności 120 l i minimum jeden worek foliowy LDPE o pojemności 120 l na każdą selektywnie zebraną frakcję odpadów komunalnych
3. Prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swoich indywidualnych potrzeb uwzględniając średnią tygodniową ilość wytwarzania odpadów oraz częstotliwość odbioru odpadów komunalnych:
 - 1) dla szkół wszelkiego typu – 3 l na każdego ucznia i 10 l na każdego pracownika;
 - 2) dla przedszkoli – 3 l na każde dziecko i 10 l na każdego pracownika;
 - 3) dla lokali handlowych – 50 l na każde 10m² pow. Całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal
 - 4) dla punktów handlowych poza lokalem – 10 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdy punkt;
 - 5) dla lokali gastronomicznych – 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu;
 - 6) dla hoteli, innych placówek dziennego pobytu – 20 l na jedno łóżko;
 - 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik o pojemności 120 l na każdym 10 pracowników;
 - 8) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika 120 l na odpady;
 - 9) dla budynków użyteczności publicznej oraz wszelkiego rodzaju biur – 10 l na każdego pracownika.
4. Dopuszcza się wyposażenie nieruchomości w pojemniki na frakcje selektywnie zbieranych odpadów komunalnych o pojemnościach określonych w ust. 1

§ 6.

W zależności od rodzaju nieruchomości, z której odbierane są niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz selektywnie zebrane frakcje odpadów ilość pojemników ustala się:

- 1) dla nieruchomości zamieszkałych – ustala się na podstawie liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość, zgodnie z § 5 ust. 1 oraz częstotliwości odbierania odpadów z godnie z § 9 ust. 1;
- 2) dla nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne – ustala się na podstawie ilości wytwarzanych odpadów zgodnie z § 5 ust. 3 oraz częstotliwości odbierania odpadów zgodnie z § 9 ust. 1
- 3) dla nieruchomości częściowo zamieszkałych - ustala się odrębnie dla części zamieszkałej, zgodnie ze sposobem wyliczania jak dla nieruchomości zamieszkałej, opisanej w § 5 ust. 1, a dla części niezamieszkałej nieruchomości ustala się tak jak w § 5 ust. 3
- 4) dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku ustala się średnią roczną ilość odpadów powstających na nieruchomości na 2 pojemniki po 120 l

§ 7.

Zasady rozmieszczania pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) na terenie nieruchomości pojemniki na odpady komunalne należy ustawić w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy, bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości; dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów przedsiębiorcy w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach;
- 2) wyselekcjonowane odpady wielkogabarytowe muszą być wystawione w terminie przewidzianym harmonogramem na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej lub na miejsce wyznaczone przez zarządcę do tego celu w zabudowie wielorodzinnej;
- 3) wyselekcjonowane odpady budowlane muszą być złożone w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego, na miejscu nieutrudniającym korzystanie z nieruchomości lub wyznaczonym do tego celu przez zarządcę w zabudowie wielorodzinnej.

§ 8.

Ograniczenia wynikające z konieczności zachowania zasad bezpieczeństwa i właściwej eksploatacji pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorników bezodpływowych:

- 1) zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużli, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych,

przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej;

- 2) zabrania się spalania w pojemnikach na odpady, jakichkolwiek odpadów;
- 3) do pojemników na papier i tekturę zabrania się wrzucać:
 - opakowań z zawartością, np. żywnością, wapnem, cementem itp.,
 - kalki technicznej,
 - woskowanego, zatłuszczonego papieru,
 - prospekty, foliowane i lakierowane katalogi;
- 4) do pojemników na szkło zabrania się wrzucać:
 - ceramikę (porcelana, naczynia typu arco, talerze, doniczki),
 - lustra,
 - szklane opakowania farmaceutyczne i chemiczne z pozostałościami zawartości,
 - szkło budowlane (szyby okienne, szkło zbrojone),
 - szyby samochodowe;
- 5) do pojemników na tworzywa sztuczne zabrania się wrzucać:
 - tworzywa sztuczne pochodzenia medycznego, mokre folie,
 - opakowania i butelki po olejach i smarach, puszki i pojemniki po farbach i lakierach,
 - opakowania po środkach ochrony roślin;
- 6) zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odcieków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe.

Rozdział IV

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 9.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego z częstotliwością nie mniejszą niż:
 - 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc;
 - 2) frakcje gromadzone selektywnie - nie rzadziej niż 1 raz na dwa miesiące
 - 3) odpady wielkogabarytowe, w tym meble, zużyty sprzęt elektryczny, elektroniczny – jeden raz w roku
2. W przypadku przekazywania dla przedsiębiorcy frakcji odpadów zielonych, odpady te powinny być gromadzone w pojemnikach lub workach o pojemności 120 l. Odbiór odpadów zielonych powinien być realizowany nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc.
3. Częstotliwość opróżniania koszy ulicznych oraz koszy na terenach użyteczności publicznej ustala się na co najmniej 3 razy w tygodniu lub częściej, w celu niedopuszczenia do przepełnienia pojemnika i wysypywania odpadów na ziemię.
4. Odpady biodegradowalne właściciele nieruchomości mogą dostarczać we własnym zakresie do PSZOK poza terminami określonymi w harmonogramie odbioru odpadów.

5. Wyselekcjonowane odpady budowlane i rozbiórkowe powstające na terenie nieruchomości, będą odbierane przez przedsiębiorcę w terminie ustalonym z właścicielem nieruchomości.
6. Mieszkańcy, w miarę zapotrzebowania lub w okresie zwiększonego wytwarzania frakcji odpadów, mogą samodzielnie je dostarczać do PSZOK pod warunkiem, że odpady będą zebrane w sposób selektywny.
7. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani do ich opróżniania w miarę potrzeb, jednak z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia bądź wylewania na powierzchnię ziemi.
8. Właściciele punktów handlowych i usługowych zlokalizowanych poza budynkami są zobowiązani usuwać odpady codziennie.

Rozdział V

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 10.

Gospodarka odpadami w województwie opiera się na regionach gospodarki wskazanych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami Województwa Podlaskiego na lata 2012 – 2017 (WPGO). Odpady komunalne zmieszane, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania mogą być zagospodarowane wyłącznie w ramach danego regionu. Gmina Zaręby Kościelne jest włączona do Zachodniego Regionu Gospodarki Odpadami, określonego (WPGO).

§ 11.

Dla Gminy Zaręby Kościelne wyznaczono Zakład Przetwarzania i Utylizacji Odpadów w Czerwonym Borze (ZPiUO), jako INSTALACJĘ REGIONALNĄ oraz Regionalną Instalację Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Czartorii, jako INSTALACJĘ ZASTĘPCZĄ.

§ 12.

Przedsiębiorca jest zobowiązany do przekazywania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, odpadów zielonych i pozostałości sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do INSTALACJI REGIONALNEJ, o której mowa w § 11

§ 13.

1. Sposób gospodarowania odpadami komunalnymi ma na celu wydzielenie odpowiednich frakcji ze strumienia odpadów komunalnych oraz osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, które wynoszą odpowiednio dla:
 - 1) odpadów ulegających biodegradacji, przekazywanych do składowania do 16 lipca 2020 roku – nie więcej niż 35 % wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji;
 - 2) recyklingu i przygotowania do ponownego użycia papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła - do 2017 roku – co najmniej 35%;
 - 3) odzysku i unieszkodliwienia odpadów wielkogabarytowych do 2017 roku – co najmniej 80%;
 - 4) odzysku i unieszkodliwienia odpadów budowlanych i rozbiórkowych do 2017 roku – co najmniej 55%;
 - 5) unieszkodliwienia odpadów niebezpiecznych do 2017 roku – co najmniej 60%
2. Obowiązek uzyskania założonych w ust. 1 poziomów odzysku, recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i unieszkodliwienia realizuje przedsiębiorca.

Rozdział VI

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 14.

1. Właściciele utrzymujący zwierzęta domowe są zobowiązani do:
 - 1) nie pozostawiania tych zwierząt bez dozoru;
 - 2) trzymania zwierząt w pomieszczeniach zamkniętych lub na ogrodzonych, oznakowanych w widocznym miejscu nieruchomościach, zabezpieczonych przed ich samodzielnym wydostaniem się na zewnątrz;
 - 3) usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w miejscach publicznych; nie dotyczy to osób niepełnosprawnych, korzystających z pomocy psów opiekunów;
 - 4) w odniesieniu do psów ich właściciele są zobowiązani do ich prowadzenia na smyczy i w kagańcu na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku.
2. Zakazuje się wprowadzania zwierząt domowych do obiektów użyteczności publicznej i placówek handlowych, jeżeli taki zakaz wynika z odpowiedniego oznakowania dokonanego przez właściciela nieruchomości. Zakaz nie dotyczy osób niepełnosprawnych, korzystających z psów przewodników.

Rozdział VII

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 15.

1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, zajętych pod budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, letniskowe i innych nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe.
2. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane, gdy na nieruchomości znajduje się siedziba gospodarstwa rolnego. Uciążliwość hodowli dla środowiska, w tym emisje będące jej skutkiem, muszą być ograniczone do minimum.
3. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, zobowiązani są gromadzić nieczystości wytwarzane podczas prowadzenia chowu lub hodowli w sposób nieuciążliwy.
4. Właściciele zwierząt gospodarskich, wykorzystywanych do wykonywania usług przewozowych i rekreacyjnych, zobowiązani są do usuwania nieczystości pozostawionych po tych zwierzętach.

Rozdział VIII

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 16.

1. Deratyzacji podlegają obszary:
 - 1) zabudowane obiektami użyteczności publicznej;
 - 2) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi do produkcji, przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolno – spożywczych;
 - 3) zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i wielorodzinnej, w przypadku stwierdzenia występowania gryzoni.
2. Ustala się terminy przeprowadzania deratyzacji:
 - 1) w terminie wiosennym od dnia 1 kwietnia do 30 kwietnia;
 - 2) w terminie jesiennym od 1 września do 30 września.