

**UCHWAŁA NR XIX/151/13
RADY GMINY ZARĘBY KOŚCIELNE**

z dnia 14 marca 2013 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zaręby Kościelne.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 391), po zaopiniowaniu przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Ostrowi Mazowieckiej, Rada Gminy Zaręby Kościelne uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zaręby Kościelne, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zaręby Kościelne.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Zarębach Kościelnych, w sołectwach oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy w Zarębach Kościelnych.

§ 4. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr XVIII/143/12 Rady Gminy Zaręby Kościelne z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zaręby Kościelne.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady

mgr Marek Nowacki

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY ZARĘBY KOŚCIELNE

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Niniejszy Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zaręby Kościelne dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie we własnym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych, bądź w innych źródłach,
 - b) liczby osób korzystających z tych pojemników;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkich planów gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe;
- 6) wymagań odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej;
- 7) obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

Rozdział II.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i terenach użytku publicznego

§ 2.

Właściciele nieruchomości oraz najemcy/właściciele lokali zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w odpowiednią ilość pojemników, opisanych w Rozdziale III, służących do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) zlokalizowanie pojemników na odpady w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla osób korzystających z tych pojemników oraz dla pojazdów przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne;
- 3) prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych obejmującej następujące frakcje odpadów:
 - a) papier i tektura,
 - b) metale,
 - c) tworzywa sztuczne,
 - d) szkło,
 - e) opakowania wielomateriałowe,
 - f) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji;
 - g) przeterminowane leki i chemikalia,
 - h) zużyte baterie i akumulatory,
 - i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - j) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - k) odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - l) zużyte opony,
 - m) odpady zielone,
- 4) przekazywanie podmiotom uprawnionym zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii i akumulatorów, zużytych opon, przeterminowanych leków i chemikaliów w terminie wyznaczonym harmonogramem odbioru lub samodzielnie dostarczenie w zależności od potrzeb do punktów selektywnej zbiórki odpadów utworzonych na terenie gminy Zaręby Kościelne oraz do placówek handlowych prowadzonych sprzedaż tego rodzaju urządzeń;
- 5) kompostowanie w przydomowych kompostownikach odpadów ulegających biodegradacji (w tym także odpadów kuchennych) i odpadów zielonych lub selektywne gromadzenie tych odpadów w pojemnikach i przekazywanie ich dla przedsiębiorcy odbierającego odpady;
- 6) gromadzenie i przekazywanie odpadów wielkogabarytowych przedsiębiorcy w terminie wyznaczonym harmonogramem odbioru;
- 7) przekazywanie odpadów opakowaniowych zebranych selektywnie i pozostałych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych podmiotowi uprawnionemu (przedsiębiorcy) do odbioru, w terminach wyznaczonych harmonogramem odbioru odpadów;
- 8) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości w ramach odpadów komunalnych odpadów rozbiórkowych i budowlanych, powstałych w wyniku budów i remontów lokali oraz budynków;
- 9) niezwłocznie uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, (chodników) bezpośrednio przylegających do nieruchomości.

10) prowadzić mycie i naprawa pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości niepublicznej tylko w miejscach wyposażonych w trwałą, utwardzoną i szczelną nawierzchnię uniemożliwiającą przedostanie się wody użytkowej do gruntu; miejsce mycia samochodu winno ponadto posiadać urządzenie do odprowadzenia wód użytkowych do urządzeń kanalizacji sanitarnej lub do zbiornika bezodpływowego;

11) Przestrzeganie przez właścicieli zwierząt przepisów rozdziałów VI i VII niniejszego Regulaminu.

Rozdział III.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 3.

Określa się rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) pojemniki na odpady o pojemności: 120 l, 240 l, 1100 l,
- 2) pojemniki KP-7 o pojemności 7 m³;
- 3) worki polietylenowych LDPE o pojemności 120 l;
- 4) kosze uliczne o pojemności od 20 do 70 l;
- 5) pojemniki i worki służące do selektywnego gromadzenia odpadów opakowaniowych powinny być oznaczone napisem do jakiej frakcji są przeznaczone;
- 6) odpady selektywnie zbierane należy gromadzić w pojemnikach lub workach w następujący sposób:
 - a) papier i tektura w pojemnikach lub workach koloru niebieskiego,
 - b) tworzywo sztuczne typu PET, opakowania wielko materiałowe oraz metal w pojemnikach lub workach koloru żółtego,
 - c) szkło w pojemnikach lub workach koloru zielonego,
 - d) odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji w pojemnikach lub workach koloru brązowego;
- 7) w wyjątkowych uzasadnionych sytuacjach, do zbierania większych aniżeli przewiduje Regulamin ilość odpadów komunalnych, oprócz pojemników mogą być używane odpowiednio oznaczone worki oraz inne pojemniki;

§ 4.

W celu wyposażenia nieruchomości w niezbędną ilość pojemników, określa się minimalną wielkość pojemników, jakie należy przeznaczyć na odpady komunalne:

- 1) na terenach zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej:
 - a) nieruchomość zamieszkała przez 1-3 osoby:
 - jeden pojemnik na odpady niesegregowane (zmieszane) o pojemności 120l,
 - jeden worek foliowy LDPE lub pojemnik o pojemności 120 l na każdą frakcję selektywnie zebranych odpadów komunalnych, o których mowa w § 3 pkt 5;

b) nieruchomość zamieszkała przez 4-6 osób:

-dwa pojemniki na odpady niesegregowane (zmieszane) o pojemności 120l (lub jeden pojemnik 240 l);

-dwa worki foliowe LDPE lub pojemnik o pojemności 120 l na każdą frakcję selektywnie zebranych odpadów komunalnych, o których mowa w § 3 pkt 5;

c) nieruchomość zamieszkała przez 7-9 osób:

-trzy pojemniki na odpady niesegregowane (zmieszane) o pojemności 120 l (lub jeden pojemnik 120 l i jeden pojemnik 240 l);

-trzy worki foliowe LDPE lub pojemniki o pojemności 120l na każdą frakcję selektywnie zebranych odpadów komunalnych, o których mowa w § 3 pkt 5;

2) na terenie pozostałych nieruchomości zamieszkałych, które nie zostały wyszczególnione w pkt. 1 należy dostosować pojemność pojemników na odpady niesegregowane (zmieszane) do liczby mieszkańców i częstotliwością wywozu, biorąc wskaźnik nagromadzenia odpadów – 40 litrów na statystycznego mieszkańca przy miesięcznym cyklu odbioru;

3) na terenie pozostałych nieruchomości zamieszkałych, które nie zostały wyszczególnione w pkt. 1 należy dostosować pojemność pojemników na odpady segregowane do liczby mieszkańców i częstotliwości wywozu, biorąc wskaźnik nagromadzenia odpadów – 20 litrów na statystycznego mieszkańca przy dwumiesięcznym cyklu odbioru;

4) właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, lecz odpady komunalne są wytwarzane, a więc prowadzący działalność gospodarczą , kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników na odpady niesegregowane (zmieszane) oraz segregowane (wymienione w § 3 pkt. 5) do swoich indywidualnych potrzeb, uwzględniając normy średniej ilości odpadów wytwarzanych miesięcznie oraz cyklu odbioru poszczególnych rodzajów odpadów:

a) dla budynków użyteczności publicznej, poza wymienionymi niżej – 4l na każdego pracownika,

b) dla szkół wszelkiego typu – 4 l na każde dziecko i pracownika,

c) dla żłobków i przedszkoli - 4 l na każde dziecko i pracownika,

d) dla lokali handlowych – 60 l na każde 10 m² pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal;

e) dla punktów handlowych poza lokalem – 60 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdy punkt;

f) dla lokali gastronomicznych – 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;

g) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;

h) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik o pojemności 120 l na każdych 5 pracowników;

i) dla domów opieki, hoteli, pensjonatów itp. – 40 l na jedno łóżko;

j) dla ogródków działkowych 120 l na każdą działkę w okresie sezonu, tj. od 1 marca do 31 października każdego roku i 5 litrów poza tym okresem;

k) dla nieruchomości zamieszkałych na stałe położonych na ogródkach działkowych – przyjmuje się normatyw taki jak dla zabudowy jednorodzinnej.

§ 5.

W zależności od rodzaju nieruchomości, z której odbierane są niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz selektywnie zebrane frakcje odpadów, liczbę pojemników należy ustalać w następujący sposób:

- 1) dla nieruchomości zamieszkałych - ustala się na podstawie liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość, zgodnie z § 4 pkt 1 i 3;
- 2) dla nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne - ustala się na podstawie ilości wytwarzanych odpadów zgodnie z § 4 pkt 4 oraz częstotliwości odbierania odpadów zgodnie z § 9 ust. 1;
- 3) dla nieruchomości częściowo zamieszkałych - ustala się odrębnie dla części zamieszkałej, zgodnie ze sposobem wyliczania jak dla nieruchomości zamieszkałej, opisanej w pkt 1, a dla części niezamieszkałej nieruchomości ustala się tak jak w pkt 2; minimalna wielkość pojemników dla tego rodzaju nieruchomości stanowi sumę wielkości pojemników wyliczonych zgodnie z pkt 1 i pkt 2;
- 4) dla nieruchomości czasowo zamieszkałych - ustala się w sposób przewidziany jak dla nieruchomości zamieszkałych.

§ 6.

Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu bez dopuszczenia do przepełnienia; podobnie przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców, w sposób zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczania, określonego w przepisach odrębnych:

§ 7.

Zasady rozmieszczania pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i zbiorników do gromadzenia nieczystości płynnych:

- 1) na terenie nieruchomości pojemniki na odpady komunalne należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy, bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości; dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów przedsiębiorcy w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach;
- 2) szczelny zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego w celu ich opróżnienia;
- 3) pojemniki na odpady komunalne powinny być ustawione na terenie nieruchomości, w miejscu widocznym, trwale oznaczonym, na wyrównanej, w miarę potrzeb utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota, z zachowaniem warunków określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75 poz. 690 z późn. zm.);
- 4) właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników na odpady w stanie czystości, dobrym stanie technicznym oraz ich okresowego dezynfekowania; usługi w tym zakresie może wykonywać przedsiębiorca;

- 5)wyselekcjonowane odpady wielkogabarytowe muszą być wystawione w terminie przewidzianym harmonogramem na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej lub na miejsce wyznaczone przez zarządcę do tego celu w zabudowie wielorodzinnej;
- 6)wyselekcjonowane odpady budowlane muszą być złożone w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego, na miejscu nieutrudniającym korzystania z nieruchomości lub wyznaczonym do tego celu przez zarządcę w zabudowie wielorodzinnej.

§ 8.

Ograniczenia wynikające z konieczności zachowania zasad bezpieczeństwa i właściwej eksploatacji pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorników bezodpływowych:

- 1)zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużli, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej;
- 2)do pojemników na papier i tekturę zabrania się wrzucać:
 - opakowań z zawartością, np. żywnością, wapnem, cementem itp.,
 - kalki technicznej,
 - woskowanego, zatłuszczonego papieru,
 - prospekty, foliowane i lakierowane katalogi;
- 3)do pojemników na szkło zabrania się wrzucać:
 - ceramikę (porcelana, naczynia typu arco, talerze, doniczki),
 - lustra,
 - szklane opakowania farmaceutyczne i chemiczne z pozostałościami zawartości,
 - szkło budowlane (szyby okienne, szkło zbrojone),
 - szyby samochodowe;
- 4)do pojemników na tworzywa sztuczne zabrania się wrzucać:
 - tworzywa sztuczne pochodzenia medycznego, mokre folie,
 - opakowania i butelki po olejach i smarach, puszki i pojemniki po farbach i lakierach,
 - opakowania po środkach ochrony roślin;
- 5) zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odcieków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe.

Rozdział IV.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości

oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 9.

1 Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, jak i selektywnie gromadzone frakcje odpadów komunalnych wymienione w § 3 pkt 6 powinny być odbierane z terenów nieruchomości z następującą częstotliwością:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc,
- 2) frakcje gromadzone selektywnie wymienione w § 3pkt. 5 - nie rzadziej niż 1 raz na dwa miesiące.

2. W przypadku przekazywania dla przedsiębiorcy frakcji odpadów zielonych, odpady te powinny być gromadzone w pojemnikach lub workach o pojemności 120 l. Odbiór odpadów zielonych powinien być realizowany nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc.

3. Mieszkańcy, w miarę zapotrzebowania lub w okresie zwiększonego wytwarzania frakcji odpadów, o których mowa w § 2 pkt 6, mogą samodzielnie je dostarczać do punktów selektywnej zbiórki odpadów wyznaczonych na terenie gminy Zaręby kościelne, pod warunkiem że odpady są zbierane w sposób selektywny .

4. Częstotliwość usuwania odpadów komunalnych powinna gwarantować utrzymanie właściwego stanu sanitarno-higienicznego i estetykę nieruchomości.

5. Częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego (koszy ulicznych) należy dostosować tak, aby nie dopuścić do przepełnienia tych urządzeń i wysypywania odpadów na ziemię.

§ 10.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości,
2. Właściciele nieruchomości nieposiadający przydomowych oczyszczalni, a posiadający zbiornik bezodpływowy bez możliwości podłączenia do sieci kanalizacji obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości co najmniej raz na trzy miesiące.

Rozdział V.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkich planów gospodarki odpadami

§ 11.

Zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami Województwa Podlaskiego na lata 2012-2017 (WPGOWP) Gmina Zaręby Kościelne jest włączona do Zachodniego Regionu Gospodarki Odpadami w ramach którego odpady powstałe na terenie Gminy Zaręby Kościelne mają być kierowane do instalacji regionalnych wyznaczonych w tym Regionie.

§ 12.

Przedsiębiorca jest zobowiązany do przekazywania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, odpadów zielonych i pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania, do regionalnej instalacji ujętej w WPGO na lata 2012-2017. Na czas awarii lub braku wydajności regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych odpady należy przekazać do instalacji zastępczej ujętej w WPGOWP.

§ 13.

Gmina, poprzez podmiot wybrany w drodze przetargu, posiadający wpis do rejestru działalności regulowanej, który jest obowiązany do selektywnego ich odbierania oraz do ograniczania ilości odpadów ulegających biodegradacji kierowanych do składowania, zapewnia warunki funkcjonowania systemu selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, aby było możliwe ograniczanie składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.

Rozdział VI.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 14.

Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 15.

Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

1) w odniesieniu do psów:

- uzyskanie zezwolenia Wójta Gminy Zaręby Kościelne na utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną,
- wyposażenie psa w obrozę, a w przypadku psów agresywnych w kaganiec,
- prowadzenie psa na uwięzi, a psa rasy uznawanej za agresywną w nałożonym kagańcu,

2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:

- stały i skuteczny dozór,
- zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych do tego przeznaczonych i specjalnie oznakowanych w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy ono psów agresywnych,
- zwolnienie przez właściciela na własnej nieruchomości psów ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem,
- natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.; nieczystości te, umieszczone w szczelnych, nie ulegających szybkiemu rozkładowi torbach, mogą być deponowane w komunalnych pojemnikach do zbierania odpadów; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników oraz osób niepełnosprawnych korzystających z psów opiekunów,
- niedopuszczanie do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe;

3) hodowcy zwierząt domowych zobowiązani są spełniać wymogi ustanowione dla hodujących zwierzęta gospodarskie na obszarach wyłączonych z produkcji rolniczej;

§ 16.

Właściciele zwierząt oraz osoby utrzymujące zwierzęta nie powinny w szczególności pozostawiać zwierzęcia bez dozoru, jeśli zwierzę nie jest właściwie uwiązane albo miejsce gdzie przebywa, nie jest właściwie ogrodzone.

Rozdział VII.

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 17.

1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej (za wyjątkiem okoliczności opisanych w ust. 2).

2. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z póź. zm.);

2) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska, w tym emisje będące jej skutkiem, zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.

3. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, zobowiązani są:

1) przestrzegać przepisów sanitarno-epidemiologicznych,

2) gromadzić i usuwać nieczystości, które nie są obornikiem i gnojówką, w sposób przewidziany dla ścieków,

3) przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt co najmniej raz w roku.

Rozdział VIII.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 18.

1. W obiektach użyteczności publicznej deratyzacja będzie przeprowadzana co najmniej raz w roku w terminie do końca października lub częściej, w miarę potrzeb.

2. W odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych obowiązek ten może być realizowany tylko w miarę potrzeb.

3. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich mają obowiązek deratyzacji pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy do roku – wiosną i jesienią.

Rozdział IX.

Postanowienia końcowe

§ 19.

1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Wójt Gminy Zaręby Kościelne.

2. Kto nie wywiązuje się z obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie, podlega karze grzywny.

3. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 1 toczy się według przepisów kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.